



Workshop: Persoonlijk ontwikkelingsplan POP

De schakel tussen mens en organisatie

INFO

Hoe stelt u een loopbaanplan op? Welke behoeften hebben medewerkers ten aanzien van hun carrière? Welke rol speelt de organisatie hierin en welke rollen de medewerkers zelf? Er wordt van u steeds vaker verwacht dat u werknemers op een professionele manier kunt adviseren en in hun loopbaan kunt begeleiden. BV&T verzorgt zowel coaching als trainingstrajecten, hierbij leert u de instrumenten die u kunt inzetten tijdens de begeleiding en hoe u kunt omgaan met loopbaanvragen. Tijdens deze intensieve training leert u een loopbaanbegeleidingsplan opstellen. Kortom, om uw eigen functioneren en kennis over loopbaanbegeleiding naar een hoger niveau te brengen, is deze training uitstekend geschikt.

Programma opzet

- De rol van de loopbaanadviseur,
- Taken en verantwoordelijkheden in loopbaanbegeleiding,
- Het opstellen van een begeleidingsplan,
- De behoeften van uw medewerkers in kaart brengen,
- Overzicht van instrumenten voor loopbaanbegeleiding,
- Stappen in het begeleidingsproces,
- Analyse van kwaliteiten en beperkingen van de medewerker,
- Praktijksituaties en voorbeelden,
- Persoonlijk actieplan, do's & don'ts.

Resultaat

Het is aan te bevelen om in uw organisatie een op maat gemaakt plan te hanteren, die voldoende ruimte biedt voor individuele situaties en tegelijkertijd een 'optelsom' van benodigde investeringen en faciliteiten mogelijk maakt. Daarnaast is het noodzakelijk het boeiend te introduceren, waarna de uitvoering goed verloopt. Hierna kunt u het individuele persoonlijk ontwikkelingsplan afstemmen op andere instrumenten binnen uw organisatie, bijvoorbeeld het sociaal beleid, opleidingsactiviteiten, de stijl van management of aspecten van waarderen, beoordelen of belonen.

BV&T staat voor:

In de workshop vormt ~maatwerk~ steeds het uitgangspunt. Praktijkgerichte oefeningen, opdrachten en rollenspelen vormen de basis van al onze trajecten. Door de unieke juiste match, sluiten de onderwerpen in de training direct aan bij uw dagelijkse praktijk. Hierdoor behaalt u meer resultaat na de training. U zult de omgang met de docent/trainer als zeer prettig ervaren.

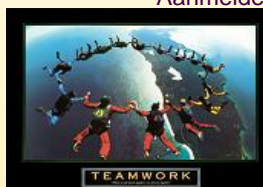
De praktijksituatie van de cursist, positie, werk- en omstandigheden is medebepalend voor de inhoud van het traject en de vormgeving van het totale traject. Stages en andere oriënterende trajecten of activiteiten buiten het lokaal kunnen onderdeel zijn van de doelstelling / programma.

Bedrijfstraject (In-Company):

Vanaf:	€ 1015,-	trajectkosten per groep
Deelnemerskosten:	p.p.	zichtbaar op offerte!
In-company vanaf:	1 t/m ..	deelnemer(s)
Uw doelstelling:	wordt vooraf	besproken
Aantal dagen / dagdelen:	1	(4 uren per dag)

Openinschrijving (per persoon):

Locatie <i>n.o.t.k.</i> :	Amsterdam, Rotterdam, Utrecht Arnhem, Helmond en/of Assen
Datum:	N.o.t.k.
Duur:	1 dag(en)
Tijdstip:	9:30 tot 16:30 uur
Investering:	€ 395,-
Aanmelden:	Alleen via de WEBSITE!



De prijzen zijn geldig tot 30 dagen na: 18-06-2024